



**АДМИНИСТРАЦИЯ УРУС-МАРТАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХЪАЛХА-МАРТАН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН
АДМИНИСТРАЦИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» 07 2026 г.

№ 38

г. Урус-Мартан

**Об утверждении Порядка проведения процедуры оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов
администрации Урус-Мартановского муниципального района,
затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной
экономической деятельности**

В соответствии с федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона Чеченской Республики от 30.03.2015 г. № 9-РЗ «Об утверждении порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности и оценки регулирующего воздействия проектов таких актов», Законом Чеченской Республики от 18.12.2025 года №57-РЗ «О внесении изменений в Закон Чеченской Республики «Об утверждении порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности и оценки регулирующего воздействия проектов таких актов», руководствуясь Уставом Урус-Мартановского муниципального района, администрация Урус-Мартановского муниципального района постановляет:

1. Утвердить Порядок проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Урус-Мартановского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Р.А. Заурбекова.

3. Обнародовать настоящее постановление путем его размещения на официальном сайте администрации Урус-Мартановского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава администрации



Ш.А. Куцаев

Порядок проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых актов администрации
Урус-Мартановского муниципального района, затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Урус-Мартановского муниципального района (далее Порядок, администрация муниципального района и муниципальный район соответственно) определяются участники, а также процедуры проведения оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального района (далее - проект муниципального НПА), устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности, процедуры проведения публичных консультаций, оценки качества исполнения процедур и подготовки сводных отчетов об ОРВ.

1.2. Процедура ОРВ заключается в анализе проблем и целей муниципального правового регулирования, выявлении альтернативных вариантов достижения целей правового регулирования, а также определении связанных с ними выгод и издержек, подвергающихся воздействию правового регулирования субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, для выбора наиболее эффективного варианта правового регулирования и осуществления последующего мониторинга его реализации.

1.3. Процедуре ОРВ подлежат проекты муниципальных НПА, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами администрации Урус-Мартановского муниципального района (далее - муниципальные НПА) обязанности для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также устанавливающие, изменяющие или отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности. Муниципальные НПА, в отношении которых была проведена процедура ОРВ, подлежат оценке фактического воздействия в целях мониторинга достижения заявленных целей регулирования.

1.4. Процедура ОРВ не проводится в отношении следующих проектов муниципальных НПА:

- 1) проектов решений Совета депутатов Урус-Мартановского муниципального района устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;
- 2) проектов решений Совета депутатов Урус-Мартановского муниципального района, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов муниципальных НПА, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.5. Целью процедуры ОРВ является выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета Урус-Мартановского муниципального района (далее – бюджет муниципального района).

1.6. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) регулирующие органы - органы и структурные подразделения администрации муниципального района, ответственные за реализацию муниципальной политики и нормативное правовое регулирование в установленной сфере и осуществляющие процедуру ОРВ, а также иные функции в соответствии с настоящим Порядком;

2) уполномоченный орган - отдел инвестиционной политики, экономики, торговли, предпринимательства и сельского хозяйства администрации муниципального района, ответственное за реализацию процедуры ОРВ и осуществляющее нормативное правовое и информационно-методическое обеспечение процедуры ОРВ, контроля качества осуществления процедуры ОРВ и подготовки регулирующими органами сводных отчетов об ОРВ, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, а также иные функции в соответствии с настоящим Порядком;

3) проблема - условие, создающее препятствие для эффективного функционирования отношений в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, которое существует устойчиво во времени и не может быть преодолено субъектами предпринимательской и иной экономической деятельности самостоятельно;

4) оценка регулирующего воздействия проекта муниципального НПА - процедура, направленная на выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета муниципального района;

5) публичные консультации - открытое обсуждение предлагаемого регулирующим органом способа правового регулирования в целях решения проблемы, а также проекта муниципального НПА, организуемое регулирующим и (или) уполномоченным органами в ходе проведения процедуры ОРВ и подготовки заключения об ОРВ, в целях учета мнения субъектов, указанных в подпункте 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка; 6) участники публичных консультаций - субъекты, указанные в подпункте 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка (далее также - заинтересованные лица);

7) сводный отчет о результатах проведения процедуры ОРВ проекта муниципального НПА (далее также - сводный отчет) - документ, содержащий

выводы по итогам проведения регулирующим органом исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения проблемы. Сводный отчет заполняется регулирующим органом по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

8) экспертное заключение об ОРВ (далее - экспертное заключение) - завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о соблюдении регулирующим органом установленного порядка проведения процедуры ОРВ, а также об обоснованности полученных регулирующим органом результатов ОРВ. Экспертное заключение заполняется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

9) официальный сайт проведения процедуры ОРВ специализированный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенный для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов;

10) таблица предлагаемых изменений - таблица, содержащая текст структурной единицы муниципального НПА, в которую предлагается внести изменения, новую редакцию текста структурной единицы муниципального НПА с учетом предлагаемых изменений, а также обоснование внесения предлагаемых изменений. Таблица предлагаемых изменений заполняется регулирующим органом при подготовке проекта муниципального НПА, предусматривающего внесение изменений в действующий муниципальный НПА.

1.7. Основными задачами проведения процедуры ОРВ являются:

- 1) повышение качества проектов муниципальных НПА;
- 2) повышение качества действующих муниципальных НПА;
- 3) совершенствование нормотворческой регулирующей органов муниципального района и управленческих решений, упрощение управленческой среды;

4) сокращение степени вмешательства муниципального регулирования в сферу деятельности субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.8. Процедура ОРВ основывается на следующих принципах:

1) прозрачность - доступность информации о процедуре ОРВ на всех стадиях ее проведения;

2) публичность - обеспечение участия заинтересованных лиц;

3) сбалансированность - обеспечение баланса интересов заинтересованных лиц в рамках проведения процедуры ОРВ;

4) эффективность - обеспечение оптимального выбора варианта муниципального регулирования с точки зрения выгод и издержек как субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, так и общества в целом;

5) экономичность - обеспечение надлежащего качества проведения процедуры ОРВ при условии минимально необходимых затрат на ее проведение;

6) обязательность проведения процедуры ОРВ - обеспечение проведения процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

7) достаточность сроков проведения процедур ОРВ - установление сроков проведения отдельных процедур ОРВ, достаточных для обеспечения принципа публичности и сбалансированности, подготовки документов надлежащего качества;

8) публичность источников информации и расчетов - обеспечение возможности проверки правильности осуществленных при проведении процедуры ОРВ расчетов и ориентация регулирующего органа на использование источников информации, доступных заинтересованным лицам;

9) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства.

1.9. ОРВ проектов муниципальных НПА проводится с учетом следующих степеней регулирующего воздействия:

1) высокая степень регулирующего воздействия - проект муниципального НПА содержит положения, устанавливающие новые обязанности для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также устанавливающие ответственность за нарушение муниципальных НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

2) средняя степень регулирующего воздействия проект муниципального НПА содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные муниципальными НПА обязанности для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

3) низкая степень регулирующего воздействия - проект муниципального НПА содержит положения, отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности. НПА

1.10. Процедура ОРВ состоит из следующих этапов:

1) размещение уведомления о подготовке проекта муниципального НПА;

2) разработка проекта муниципального НПА, составление сводного отчета и таблицы предлагаемых изменений (в случае разработки проекта муниципального НПА, предусматривающего внесение изменений в действующий муниципальный НПА): размещение проекта муниципального НПА и сводного отчета на официальном сайте проведения процедуры ОРВ;

3) публичные консультации по проекту муниципального НПА, сводному отчету и таблице предлагаемых изменений;

4) корректировка проекта муниципального НПА, сводного отчета и таблицы предлагаемых изменений, в соответствии с результатами публичных консультаций;

5) подготовка уполномоченным органом экспертного заключения.

1.11. Положения подпунктов 1, 3, 4 пункта 1.10 настоящего раздела Порядка не распространяются на проекты муниципальных НПА:

1) утверждающие муниципальные программы или предусматривающие внесение изменений в действующие муниципальные программы;

2) разработанные исключительно в целях приведения отдельных положений муниципальных НПА, затрагивающих вопросы осуществления

предпринимательской и иной экономической деятельности, в соответствии с федеральными и краевыми НПА.

1.12. Для проектов муниципальных НПА об утверждении административных регламентов органов местного самоуправления муниципального района, в том числе для проектов, предусматривающих внесение изменений в данные административные регламенты, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными НПА обязанности для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Чеченской Республики, муниципальными НПА, применяются положения подпунктов 2, 5 пункта 1.10 настоящего раздела Порядка.

2. Участники процедуры ОРВ.

2.1. Участниками процедуры ОРВ являются:

- 1) регулирующие органы;
- 2) уполномоченный орган;
- 3) физические и юридические лица, общественные объединения сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, объединения потребителей, саморегулируемые организации, научно-экспертные организации, Совет депутатов Урус-Мартановского муниципального района, органы местного самоуправления городского, сельских поселений муниципального района.

3. Функции уполномоченного органа и регулирующих органов.

3.1. На уполномоченный орган возлагаются следующие функции:

- 1) разработка и совершенствование порядка и процедуры ОРВ
 - 2) нормативное правовое и информационно-методическое обеспечение процедуры ОРВ;
 - 3) координация взаимодействия участников процедуры ОРВ;
 - 4) контроль качества исполнения процедуры ОРВ и подготовки сводных отчетов, таблиц предлагаемых изменений регулируемыми органами, включая контроль качества проведения публичных консультаций;
 - 5) организация и проведение дополнительных публичных консультаций, оформление результатов их проведения;
 - 6) подготовка экспертных заключений проектов муниципальных НПА;
 - 7) взаимодействие с региональным уполномоченным органом в области ОРВ;
 - 8) участие в организации работы официального сайта для проведения процедуры ОРВ для размещения информации о разработке муниципальных НПА и результатах их общественного обсуждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - 9) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства в соответствии с Положением об организации в администрации Урус-Мартановского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденным постановлением администрации (антимонопольный комплаенс)).
- 3.2. На регулирующие органы возлагаются следующие функции:

1) идентификация проблем, связанных с правовым регулированием в курируемой области деятельности, поиск различных вариантов (способов) их решения, в том числе путем введения нового или изменения и отмены действующего правового регулирования;

2) разработка и корректировка проектов муниципальных НПА;

3) подготовка сводных отчетов об ОРВ проектов муниципальных НПА и таблицы предлагаемых изменений (в случае разработки проекта муниципального НПА, предусматривающего внесение изменений в действующий муниципальный НПА);

4) размещение материалов на официальном сайте проведения процедуры ОРВ, а также на официальном сайте администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт администрации муниципального района), в соответствии с настоящим Порядком;

5) организация и проведение публичных консультаций, оформление результатов их проведения, рассмотрение и учет полученных мнений, аргументирование позиций по не учету или частичному учету полученных мнений.

4. Уведомление о подготовке проекта муниципального НПА.

4.1. В целях проведения качественного анализа альтернативных вариантов решения проблемы, выявленной в соответствующей сфере общественных отношений, регулирующий орган, после принятия решения о необходимости подготовки проекта муниципального НПА, содержащего положения, устанавливающие новые обязанности для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также ответственность за нарушение муниципальных НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, размещает на официальном сайте проведения процедуры ОРВ, а также на официальном сайте администрации муниципального района, уведомление о подготовке проекта муниципального НПА (далее - уведомление) и проводит публичные консультации по существу предлагаемого способа правового регулирования с заинтересованными лицами, в целях уточнения содержания проблемы, определения возможных вариантов ее решения, уточнения состава потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможности возникновения у данных лиц необоснованных издержек в связи с его введением. При размещении уведомления регулирующий орган указывает срок, течение которого осуществляется прием мнений заинтересованных лиц. Данный срок не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте проведения процедуры ОРВ. Уведомление не размещается в отношении проектов муниципальных НПА:

1) имеющих среднюю и низкую степени регулирующего воздействия;

2) подлежащих разработке в связи с принятием федеральных и региональных НПА;

3) имеющих высокую степень регулирующего воздействия, разработка которых прямо предусмотрена поручениями или указаниями Главы региона;

4.2. К уведомлению прилагаются и размещаются на официальном сайте для проведения процедуры ОРВ, а также на официальном сайте администрации муниципального района:

1) примерный перечень вопросов для участников публичных консультаций по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

2) иные документы, служащие обоснованием выбора варианта предлагаемого правового регулирования.

4.3. Извещение заинтересованных органов и организаций, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка о начале публичных консультаций в отношении уведомления осуществляется по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, посредством размещения уведомления на официальном сайте проведения процедуры ОРВ, а также на официальном сайте администрации муниципального района. Регулирующий орган обязан рассмотреть все предложения, поступившие в срок, указанный в уведомлении, в связи с размещением уведомления и сформировать отчет о проведении публичных консультаций не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в уведомлении.

4.4. Отчет о проведении публичных консультаций формируется регулирующим органом с использованием программных средств официального сайта для проведения процедуры ОРВ, в котором указываются автор и содержание поступившего предложения, результат его рассмотрения (предполагается ли учитывать данное предложение при разработке проекта муниципального НПА либо при обосновании решения об отказе от его разработки: в случае отказа от учета предложения указываются причины такого решения).

4.5. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением уведомления, регулирующий орган в срок не позднее 30 рабочих дней со дня формирования отчета о проведении публичных консультаций принимает решение о разработке либо об отказе от разработки проекта муниципального НПА. В случае принятия решения об отказе от разработки проекта муниципального НПА, регулирующий орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещает на официальном сайте проведения процедуры ОРВ соответствующую информацию и извещает о принятом решении участников, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, которые ранее извещались о размещении уведомления.

5. ОРВ проекта муниципального НПА.

5.1. В случае принятия решения о разработке проекта муниципального НПА, регулирующий орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чеченской Республики и муниципального района, регулирующими порядок и сроки принятия муниципального НПА, разрабатывает текст проекта муниципального НПА, сводный отчет и таблицу предлагаемых изменений (в случае разработки проекта муниципального НПА, предусматривающего внесение изменений в действующие муниципальные НПА).

5.2. Выбор наилучшего варианта правового регулирования осуществляется с учетом следующих основных критериев:

1) эффективность, определяемая высокой степенью вероятности достижения заявленных целей регулирования;

2) уровень и степень обоснованности предполагаемых затрат потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и бюджета муниципального района;

3) предполагаемая польза для соответствующей сферы общественных отношений, выражающаяся в создании благоприятных условий для ее развития и конкуренции.

5.3. Сводный отчет для проектов муниципальных НПА со средней и высокой степенью регулирующего воздействия формируется регулирующим органом с учетом результатов рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением уведомления, и должен содержать следующие сведения: НПА:

- 1) степень регулирующего воздействия проекта муниципального НПА;
- 2) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы;
- 3) анализ опыта иных муниципальных районов в соответствующих сферах деятельности;
- 4) цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования;
- 5) описание предлагаемого правового регулирования и альтернативных вариантов решения проблемы (иные возможные способы решения проблемы);
- 6) основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы государственной власти и органы местного самоуправления, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов;
- 7) новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления или сведения об их изменении, а также порядок их реализации;
- 8) оценку соответствующих расходов (возможных поступлений) республиканского бюджета, бюджета муниципального района;
- 9) новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными НПА обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также устанавливающие или изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципального НПА для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также порядок организации их исполнения;
- 10) оценку расходов и доходов (финансовая оценка) субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей или ограничений либо с изменением содержания таких обязанностей или ограничений;
- 11) риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий;
- 12) описание методов контроля эффективности избранного способа достижения цели регулирования;
- 13) необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия;
- 14) ключевые показатели (индикативные показатели) достижения цели предполагаемого правового регулирования и сроки оценки их достижения, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования;

15) предполагаемую дату вступления в силу проекта муниципального НПА, необходимость установления переходных положений (переходного периода);

16) сведения о размещении уведомления, сроках представления предложений в связи с таким размещением, лицах, представивших предложения, и рассмотревших их структурных подразделениях регулирующего органа;

17) оценку воздействия проекта муниципального НПА на состояние конкуренции;

18) информацию о наличии или отсутствии в проекте муниципального НПА обязательных требований, в том числе сроке вступления в силу муниципального НПА;

19) иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования. В сводном отчете приводятся источники использованных данных. Информация об источниках данных и о методах расчетов должна обеспечивать возможность их верификации. В случае если расчеты произведены на основании данных, не опубликованных в открытых источниках, такие данные должны быть приведены в приложении к сводному отчету в полном объеме. Расчеты, необходимые для заполнения раздела сводного отчета, содержащего сведения, указанные в подпункте 10 настоящего пункта, производятся в соответствии с методикой оценки выгод и стандартных издержек субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, утвержденной уполномоченным органом, и приводятся в приложении к сводному отчету.

5.4. Сводный отчет для проектов муниципальных НПА с низкой степенью регулирующего воздействия должен содержать сведения, указанные в подпунктах 1, 2, 4 - 6, 17, 19 пункта 5.3 настоящего раздела Порядка.

5.5. Сводный отчет для проектов муниципальных НПА, указанных в пункте 1.11 раздела 1 настоящего Порядка, должен содержать сведения, указанные в подпунктах 2, 4 - 6, 17, 19 пункта 5.3 настоящего раздела Порядка. 5.6. В рамках проведения процедуры ОРВ проекта муниципального НПА, регулирующим органом проводятся публичные консультации по проекту муниципального НПА в целях учета мнения заинтересованных лиц о возможных последствиях правового регулирования путем размещения на официальном сайте проведения процедуры ОРВ проекта муниципального НПА, сводного отчета, таблицы предлагаемых изменений и примерного перечня вопросов к публичным консультациям по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку. Извещение заинтересованных органов и организаций, указанных подпунктах 2, 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, о начале публичных консультаций осуществляется посредством размещения текста проекта муниципального НПА, сводного отчета и таблицы предлагаемых изменений на официальном сайте проведения процедуры ОРВ, а также официальном сайте администрации муниципального района.

5.7. Срок проведения публичных консультаций считается со дня размещения проекта муниципального НПА, сводного отчета и таблицы предлагаемых изменений на официальном сайте проведения процедуры ОРВ. Конкретный срок проведения публичных консультаций определяется самостоятельно регулирующим органом в соответствии с пунктом 7.3 раздела 7 настоящего Порядка исходя из степени регулирующего воздействия проекта

муниципального НПА, масштабов проблемы и уровня необходимости проработки вопроса в целях решения проблемы. Срок проведения публичных консультаций может быть продлен по согласованию с уполномоченным органом на основании мотивированного запроса регулирующего органа, содержащего информацию о причинах необходимости продления указанного срока.

5.8. Сведения о проводимых публичных консультациях по проектам муниципальных НПА, имеющим высокую и среднюю степени регулирующего воздействия, направляются регулирующим органом не позднее 2 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте проведения процедуры ОРВ в адрес уполномоченного органа в целях:

- 1) оценки и подготовки отзыва о воздействии проекта муниципального НПА на состояние конкуренции в муниципальном районе (далее отзыв о проекте муниципального НПА), в случае если проект муниципального НПА регулирует деятельность адресатов предлагаемого правового регулирования, осуществляемую на товарных рынках;

- 2) анализа проекта муниципального НПА на наличие рисков нарушения соответствия требованиям антимонопольного законодательства;

- 3) организации рассмотрения проекта муниципального НПА. Срок рассмотрения проекта муниципального НПА и представления регулирующему органу отзыва о проекте муниципального НПА и протокола не может превышать срок проведения публичных консультаций, определенный регулирующим органом для проекта муниципального НПА на официальном сайте для проведения процедуры ОРВ. Мнения, предложения, замечания, отраженные в отзыве о проекте муниципального НПА и протоколе, включаются в отчет о проведении публичных консультаций и являются обязательными к рассмотрению регулирующим органом.

5.9. По результатам публичных консультаций регулирующим органом в течение 10 рабочих дней с даты окончания публичных консультаций подготавливается отчет о проведении публичных консультаций в целях оценки эффективности правового регулирования проекта муниципального НПА, в котором отражаются все полученные предложения (замечания), и размещается на официальном сайте проведения процедуры ОРВ. Отчет о проведении публичных консультаций должен содержать:

- 1) полный текст поступившего предложения (замечания);

- 2) сведения о заинтересованном лице (наименование субъекта, указанного в подпунктах 2, 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, его местонахождение), от которого поступило предложение (замечание);

- 3) сведения об учете или о причинах отклонения предложений (замечаний). В процессе анализа предложений (замечаний) регулирующий орган оценивает их на предмет соответствия федеральным и краевым НПА.

5.10. По результатам публичных консультаций регулирующий орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чеченской Республики и муниципального района, регулирующими порядок и сроки принятия муниципальных НПА, осуществляет доработку проекта муниципального НПА, сводного отчета и таблицы предлагаемых изменений с учетом обоснованных предложений, и замечаний. Доработанный сводный отчет по проектам муниципальных НПА, имеющим высокую и среднюю степени регулирующего

воздействия, должен содержать сведения о результатах рассмотрения проекта муниципального НПА структурным подразделением администрации муниципального района, курирующим вопросы содействия развитию конкуренции в муниципальном районе с пунктом 5.8 настоящего раздела Порядка. Доработанные проект муниципального НПА, сводный отчет, таблица предлагаемых изменений вместе с отчетом о проведении публичных консультаций размещаются на официальном сайте проведения процедуры ОРВ и в течение 3 рабочих дней со дня размещения указанной информации направляются в уполномоченный орган для подготовки экспертного заключения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

5.11. В случае если проект муниципального НПА, доработанный по результатам публичных консультаций или в рамках согласования проекта муниципального НПА, устанавливает и (или) изменяет ранее не проходившие публичные консультации обязанности для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также ответственность за нарушение муниципального НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, то такой проект муниципального НПА, доработанный сводный отчет и таблица предлагаемых изменений подлежат повторному публичному обсуждению на официальном сайте проведения процедуры ОРВ в течение не менее 5 рабочих дней со дня размещения доработанного проекта муниципального НПА на официальном сайте проведения процедуры ОРВ.

5.12. В случае если направленный для подготовки экспертного заключения сводный отчет не содержит полной информации, указанной в пунктах 5.3 - 5.5 настоящего раздела Порядка, уполномоченный орган возвращает проект муниципального НПА, сводный отчет и таблицу предлагаемых изменений регулирующему органу не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем поступления, для доработки.

5.13. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с проведением публичных консультаций, регулирующий орган может принять мотивированное решение об отказе от дальнейшей работы над проектом муниципального НПА, разработка которого осуществлялась по его инициативе. В случае принятия решения об отказе от дальнейшей работы над проектом муниципального НПА, регулирующий орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещает на официальном сайте проведения процедуры ОРВ соответствующую информацию и извещает о принятом решении органы и организации, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, которые ранее извещались о проведении публичных консультаций.

5.14. Отсутствие положительного экспертного заключения уполномоченного органа является основанием для отказа регулирующему органу в согласовании проекта муниципального НПА.

6. Подготовка экспертного заключения об ОРВ.

6.1. Экспертное заключение об ОРВ подготавливается со дня представления регулирующим органом материалов, указанных в абзаце третьем пункта 5.10 раздела 5 настоящего Порядка, в уполномоченный орган в следующие сроки:

1) 15 рабочих дней для проектов муниципальных НПА, содержащих положения, имеющие высокую и среднюю степени регулирующего воздействия;

2) 7 рабочих дней - для проектов муниципальных НПА, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия, а также для проектов муниципальных НПА, указанных в пункте 1.11 раздела 1 настоящего Порядка. Экспертное заключение в течение 3 рабочих дней со дня его подготовки подписывается руководителем уполномоченного органа либо лицом, исполняющим его обязанности. В пределах сроков, предусмотренных настоящим пунктом, уполномоченный орган для подготовки экспертного заключения вправе запрашивать у регулирующего органа дополнительные материалы, сведения, информацию и пояснения.

6.2. В экспертном заключении делаются выводы о соблюдении (несоблюдении или неполном соблюдении) регулирующим органом настоящего Порядка, о наличии либо об отсутствии в проекте муниципального НПА положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, республиканского бюджета и муниципального района, о наличии либо отсутствии в положениях проекта муниципального НПА рисков нарушения требований антимонопольного законодательства, о наличии либо об отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования.

6.3. При отсутствии содержательного отклика потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в ходе проведения публичных консультаций либо при отсутствии ясных ответов на существенные вопросы, касающиеся предлагаемого регулирующим органом правового регулирования, уполномоченным органом могут быть проведены дополнительные публичные консультации с органами и организациями, указанными в под-пунктах 2, 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, в течение сроков, отведенных для подготовки экспертного заключения. В этом случае уполномоченный орган может продлить срок подготовки экспертного заключения, но не более чем на 5 рабочих дней.

6.4. Для подготовки экспертного заключения уполномоченный орган осуществляет контроль качества исполнения процедур и подготовки сводных отчетов регулирующими органами, включая контроль качества проведения публичных консультаций в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

6.5. При проведении экспертизы качества исполнения процедур ОРВ уполномоченный орган оценивает представленные регулирующим органом материалы, указанные в абзаце третьем пункта 5.10 раздела 5 настоящего Порядка, на соответствие следующим требованиям:

1) компонентная полнота (все ли процедуры, установленные настоящим Порядке, пройдены при проведении процедуры ОРВ);

2) соблюдение сроков выполнения отдельных процедур при проведении процедуры ОРВ, установленных в настоящем Порядке, в том числе достаточность сроков выполнения отдельных процедур для оценки регулирования, представленного в проекте муниципального НПА;

3) соответствие результатов выполненных процедур ОРВ целям проведения процедур ОРВ.

6.6. При проведении экспертизы качества подготовки сводного отчета уполномоченный требований: орган оценивает его на соблюдение следующих 1) компонентная полнота (все ли вопросы рассмотрены представленном сводном отчете) отчета; 2) обоснованность выводов, содержащихся в каждой части сводного отчета; 3) достаточность предложенных вариантов решения проблемы и эффективность ее правового регулирования.

6.7. В ходе анализа обоснованности выбора предлагаемого правового регулирования и достаточности предложенных вариантов, уполномоченный орган формирует мнение относительно полноты рассмотрения всех возможных вариантов правового регулирования выявленной проблемы, а также эффективности данных способов решения проблемы в сравнении с действующим на момент проведения процедуры ОРВ правовым регулированием рассматриваемой сферы общественных отношений.

6.8. При оценке эффективности предложенных вариантов правового регулирования уполномоченный орган обращает внимание на соответствие содержания сводного отчета следующим принципам:

- 1) точность формулировки выявленной проблемы;
- 2) обоснованность качественного и количественного определения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и динамика их численности;
- 3) адекватность определения целей предлагаемого правового регулирования;
- 4) практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого правового регулирования;
- 5) верифицируемость показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения;
- 6) корректность оценки регулирующим органом дополнительных расходов и доходов потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и республиканского бюджета и муниципального района, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;
- 7) выявление регулирующим органом всех возможных рисков введения предлагаемого правового регулирования.

6.9. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня подписания направляет в регулирующий орган экспертное заключение перечнем замечаний о качестве ОРВ, требующих устранения, либо выражает свою отрицательную позицию к проекту муниципального НПА в следующих случаях

1) несоответствие качества материалов, указанных в абзаце третьем пункта 5.10 раздела 5 настоящего Порядка, либо процедур ОРВ, проведенных в отношении проекта муниципального НПА, требованиям настоящего Порядка:

2) направленный проект муниципального НПА не соответствует редакции, размещенной в соответствии с пунктом 5.10 раздела 5 настоящего Порядка на официальном сайте проведения процедуры ОРВ.

6.10. Регулирующий орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чеченской Республики и муниципального района,

регулирующими порядок и сроки принятия муниципальных НПА, устраняет замечания и учитывает выводы, изложенные в экспертном заключении при доработке проекта муниципального НПА, сводного отчета и таблицы предлагаемых изменений. По итогам доработки регулирующий орган в течение 3 рабочих дней со дня устранения замечаний повторно направляет материалы, указанные в абзаце третьем пункта 5.10 раздела настоящего Порядка, в уполномоченный орган для получения экспертного заключения. 5 6.11. При отсутствии замечаний к качеству материалов, указанных в абзаце третьем пункта 5.10 раздела 5 настоящего Порядка, соблюдению процедур и положениям проекта муниципального НПА, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня подготовки экспертного заключения без замечаний (положительное экспертное заключение) размещает его на официальном сайте проведения процедуры ОРВ, а также на официальном сайте администрации муниципального района и направляет в регулирующий орган.

6.12. Положительное экспертное уполномоченным органом при условии:

1) заключение соблюдения порядка проведения ОРВ; достаточного обоснования решения проблемы способом правового регулирования; подготавливается предложенным

2) отсутствия в проекте муниципального НПА положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, и бюджета муниципального района:

3) соответствия проекта муниципального НПА, устанавливающего новые или изменяющего ранее предусмотренные муниципальными НПА обязательные требования, принципам, определенным Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

7. Стандарт проведения публичных консультаций

7.1. Целями публичных консультаций являются:

1) сбор мнений всех заинтересованных лиц относительно обоснованности окончательного выбора варианта, предлагаемого правового регулирования проектах муниципальных НПА;

2) подтверждение полноты перечня предложенных вариантов решения проблемы и корректности оценок предложенных вариантов решения проблемы, установление степени объективности количественных и качественных оценок, касающихся групп потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможных выгод и издержек как для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, так и для доходов и расходов бюджета, связанных с введением указанного варианта предлагаемого правового регулирования;

3) определение достижимости целей предлагаемого правового регулирования, поставленных регулирующим органом, а также возможных рисков, связанных с введением соответствующего правового регулирования;

4) оценка заинтересованными лицами качества подготовки соответствующего проекта муниципального НПА с точки зрения юридической

техники и соответствия выбранного варианта цели предлагаемого правового регулирования;

5) подтверждение адекватности целей нового регулирования, сроков достижения целей, показателей их достижения, предложенных вариантов регулирования той проблеме, которая сформулирована регулирующим органом;

6) оценка отдаленных во времени последствий введения регулирования;

7) выявление в проекте муниципального НПА положений, вводящих избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, бюджета республики и муниципального района.

7.2. При проведении публичных консультаций соблюдены следующие условия: должны быть

1) публикация материалов, указанных в абзаце третьем пункта 5.10 раздела 5 настоящего Порядка, на официальном сайте проведения процедуры ОРВ;

2) максимальный учет интересов субъектов предпринимательской, иной экономической деятельности;

3) прозрачность процедур ОРВ, подотчетность, объективность и независимость выбора респондентов;

4) привлечение представителей экспертного сообщества;

5) результаты проведения публичных консультаций оформляются в форме отчета, содержащего позиции по всем полученным комментариям, замечаниям, предложениям и обоснования принятых по каждому из них решений.

7.3. Общий срок проведения публичных консультаций проекта муниципального НПА устанавливается с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте муниципального НПА, но не может составлять менее:

1.) 15 рабочих дней - для проектов муниципальных НПА, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия;

2) 10 рабочих дней - для проектов муниципальных НПА, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия;

3) 5 рабочих дней для проектов муниципальных НПА, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия. Срок проведения публичных консультаций может быть сокращен на основании поручений или указаний федеральных органов власти, Главы региона, в которых содержится прямое указание на необходимость принятия проекта муниципального НПА в сжатые сроки (не более 30 календарных дней):

1) с высокой степенью регулирующего воздействия - не менее рабочих 7 дней;

2) со средней степенью регулирующего воздействия не менее 5 рабочих дней.

Срок проведения публичных обсуждений проекта муниципального НПА, подготовленного в целях снижения негативных последствий введения в отношении Российской Федерации ограничительных мер экономического характера и повышения устойчивости развития экономики муниципального района, составляет 5 рабочих дней.

7.4. Регулирующим органом дополнительно могут использоваться такие формы публичных консультаций, как открытые заседания общественно-консультативных органов, опросы бизнес-ассоциаций, экспертного сообщества, включая иностранных экспертов, специально сформированные фокус-группы, интернет-опросы, проведение совещаний с заинтересованными лицами, включая обсуждение на независимых интернет площадках.

Приложение № 1 к Порядку

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по итогам проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Урус-Мартановского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (наименование муниципального НПА)

от _____

№ _____

1. Общая информация

1.1. Регулирующий орган: _____
(наименование)

1.2. Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта:

(место для текстового описания)

1.3. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта:

(указывается дата: если положения вводятся в действие в разное время, то это указывается в разделе 11)

1.4. Краткое описание содержания, предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

1.5. Контактная информация исполнителя в регулирующем органе:
Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____ Тел.: _____ Должность: _____
адрес электронной почты: _____

1.6. *Степень регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта: высокая / средняя / низкая

1.7. *Обоснование отнесения проекта муниципального нормативного правового акта к определенной степени регулирующего воздействия:

(место для текстового описания)

2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

2.1. Формулировка проблемы: _____

(место для текстового описания)

2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения. достигнутых результатах и затраченных ресурсах:

2.3. Социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы. их количественная оценка: _____

2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы. количественная оценка: _____

(место для текстового описания)

2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование: _____

2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без правового вмешательства: _____

_____ (место для текстового описания)

2.7. Опыт решения аналогичных проблем в других муниципальных образованиях. субъектах Российской Федерации. иностранных государствах: _____

_____ (место для текстового описания)

2.8. Источники данных: _____

2.9. Иная информация о проблеме: _____

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и показателей для оценки их достижения.

3.1. Цели предлагаемого правового регулирования	3.2. Сроки достижения	3.3. Периодичность целей предлагаемого мониторинга достижения правового регулирования целей предлагаемого правового регулирования
Цель 1		
Цель 2		
Цель 3		

3.4. Муниципальные нормативные правовые акты или их отдельные положения, в соответствии с которыми в настоящее время осуществляется муниципальное регулирование в данной области:

_____ (указываются все действующие нормативные правовые акты муниципального района или их отдельные положения, регулирующие данную область отношений)

3.5. Цели предлагаемого правового регулирования	3.6. Показатели достижения целей предполагаемого правового регулирования	3.7. Ед. измерения показателей	3.8. Целевые значения показателей по годам регулирования
Цель 1	Показатель 1		
	Показатель 2		
Цель 2	Показатель 1		
	Показатель 2		

3.9. Основание для разработки проекта муниципального нормативного правового акта (действующие муниципальные нормативные правовые акты, поручения, другие решения. из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области и которые определяют необходимость постановки указанных целей):

(указывается нормативный правовой акт более высокого уровня либо инициативный порядок разработки)

3.10. Перечень муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих признанию утратившими силу. изменению или принятию в связи с принятием проекта соответствующего муниципального нормативного правового акта:

3.11. Методы расчета показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования. источники информации для расчетов:

(место для текстового описания)

3.12. *Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования:

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп)

4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик)	4.2. Количество участников группы	4.3. Источники данных качественных характеристик
Группа 1		
Группа 2		
Группа 3		

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования.

5.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права)	5.2. Характер функции (новая / изменяемая / отменяемая)	5.3. Предполагаемый порядок реализации	5.4. Оценка изменения трудовых затрат (чел./час в год),	5.5. Оценка изменения потребностей в других ресурсах изменения численности сотрудников (чел.)
Наименование муниципального органа (структурного подразделения) 1				
Функция (полномочие.				

обязанность или право) 1				
Функция (полномочие. обязанность или право) 2				
Наименование муниципального органа (структурного подразделения) 2				
Функция (полномочие. обязанность или право) 1				
Функция (полномочие. обязанность или право) 2				

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета района и бюджетов муниципальных образований Урус-Мартановского муниципального района (далее бюджеты муниципальных образований муниципального района), связанных с введением предлагаемого правового регулирования.

6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) в соответствии с пунктом 5.1	Виды расходов (возможных поступлений) бюджетов муниципального района и муниципальных образований района	6.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, тыс. р.
Функция (полномочие. обязанность или право) 1	Единовременные расходы (от 1 до) в _____ г.	
	Периодические расходы (от 1 до) за период _____ г.	
	Возможные доходы (от 1 до) за период _____ г.	
Функция (полномочие. обязанность или право) 1	Единовременные расходы (от 1 до) в _____ г.	
	Периодические расходы (от 1 до) за период _____ г.	
	Возможные доходы (от 1 до) за период _____ г.	
Итого единовременные расходы за период гг.		
Итого периодические расходы за период гг.		
Итого возможные доходы за период гг.		

6.4. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) бюджета муниципального района и муниципальных образований муниципального района, возникающих в связи введением предлагаемого правового регулирования:

6.5. Источники данных: _____

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы)

7.1. Группы	7.2. Новые обязанности и	7.3. Описание	7.4.
-------------	--------------------------	---------------	------

потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (в соответствии с пунктом 4.1 сводного отчета)	ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта муниципального нормативного правового акта)	расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования	Количественная оценка, тыс. рублей
Группа 1			
Группа 2			

7.5. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования, не поддающиеся качественной оценке: _____

7.6. Источники данных: _____

8. * Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования

8.1. Виды рисков	8.2. *Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий	8.3. * Методы контроля рисков	8.4. * Степень контроля рисков (полный / частичный / отсутствует)
Риск 1			
Риск 2			

8.5. Источники данных: _____

9.* Сравнение возможных вариантов решения проблемы

9.1. * Содержание варианта решения проблемы		
9.2 *Качественная характеристика И оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования В среднесрочном периоде (1 - 3 года)		
9.3. *Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого способа регулирования		
9.4. *Оценка расходов (доходов бюджета муниципального рай-она, связанных с введением предлагаемого правового		

регулирования)		
9.5. Оценка возможности достижения заявленных целей регулирования (раздел 3 сводного отчета) посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования		
9.6. * Оценка неблагоприятных последствий рисков		
9.7. * Оценка воздействия на состояние конкуренции		

9.8. *Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы: _____

9.9. Детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы: _____

10. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: _____

10.1. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта: _____

10.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: (есть / нет)

а) срок переходного периода: _____ дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта:

б) отсрочка введения предлагаемого правового регулирования: _____ дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта.

10.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: (есть / нет).

10.3.1. Период распространения на ранее возникшие отношения: _____ дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта.

10.4 Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: _____

11. Информация о сроках проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта и сводному отчету

11.1. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с публичными консультациями по проекту муниципального нормативного правового акта и сводному отчету об оценке регулирующего воздействия: начало: « _____ » 20 ____ г.; окончание: « _____ » 20 ____ г.

11.2. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций проекту муниципального нормативного правового акта:

Всего замечаний и предложений: _____

полностью из них учтено: _____

учтено частично _____

11.3. Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта: _____

Приложение. Сводки предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, проводившихся в ходе процедуры оценки регулирующего воздействия, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения. Иные приложения (по усмотрению регулирующего органа, проводящего оценку регулирующего воздействия).

Руководитель уполномоченного органа

(ФИО)

дата

подпись

Заполняется по итогам проведения публичных консультаций по проекту муниципального НПА и сводного отчета. Не обязательно для заполнения по проектам муниципальных НПА, проходящим процедуру оценки регулирующего воздействия в соответствии с пунктом 1.11 Порядка проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Урус-Мартановского муниципального района.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ об оценке регулирующего воздействия

от _____

№ _____

Наименование регулирующего органа, направившего муниципальный нормативный правовой акт: _____ и отчет об оценке фактического воздействия (далее - отчет), направленные для подготовки настоящего заключения.

Наименование проекта муниципального нормативного правового акта: _____

Сроки проведения публичных обсуждений проекта муниципального нормативного правового акта: с _____ по _____

Информация об оценке регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проекта муниципального нормативного правового акта размещена на официальном сайте проведения процедуры ОРВ по адресу: _____

Уведомление о начале публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта было направлено: _____

(организационно-правовая форма и наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

На основе проведенной ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта сделаны следующие выводы:

1. _____ (вывод о правомерности либо о неправомерности отнесения к высокой / средней низкой степени регулирующего воздействия)

2. _____ (вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования, анализа вариантов предлагаемого правового регулирования на основе использования количественных методов и опыта муниципальных образований Российской Федерации)

3. _____ (вывод о соблюдении либо о несоблюдении процедур, предусмотренных Порядком)

4. _____ (вывод о наличии либо об отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению)

5. _____ (вывод о наличии либо об отсутствии положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета района)

6. _____ (вывод о наличии либо об отсутствии положений, ограничению конкуренции)

7. _____ (обоснование выводов, а также иные замечания и предложения уполномоченного органа)

Указание (при наличии) на приложения _____

(подпись и ФИО руководителя либо лица, его замещающего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта

(наименование проекта НПА муниципального района)

Настоящим (наименование регулирующего органа) извещает о начале обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования и сборе предложений заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу: (полный адрес), а также по адресу электронной почты: (полный электронный адрес).

Сроки приема предложений:

Место размещения уведомления о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта на официальном сайте проведения процедуры оценки регулирующего воздействия (полный электронный адрес).

Все поступившие предложения будут рассмотрены. Сводка предложений будет размещена на сайте (адрес официального сайта проведения процедуры оценки регулирующего воздействия) не позднее (число, месяц, год).

1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: _____

2. Цели предлагаемого правового регулирования: _____

3. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области: _____

4. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования _____

5. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода: _____

6. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

№п/п	Критерии сравнения	Предлагаемый вариант регулирования	Сохранение действующего способа регулирования отсутствие правового регулирования
6.1 Содержание варианта решения выявленной проблемы			
6.2 Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных			

адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1-3 года)			
6.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, связанных с его введением			
6.4. Оценка расходов (доходов) бюджета муниципального района, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
6.5 Оценка возможности достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования			
6.6 Оценка рисков неблагоприятных последствий			
6.7 Оценка воздействия на состояние конкуренции			

7. Обоснование выбора предпочтительного варианта предлагаемого правового регулирования выявленной проблемы: _____

8. Иная информация по решению органа разработчика, относящаяся к сведениям подготовке идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования: _____

К уведомлению прилагаются:

- перечень вопросов для участников публичных консультаций;
- иные материалы, которые, по мнению разработчика позволяют оценить необходимость введения предлагаемого правового регулирования.

ПЕРЕЧЕНЬ вопросов, обсуждаемых при размещении уведомления о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Контактная информация

По Вашему желанию укажите:

наименование организации;

сфера деятельности;

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) контактного лица;

номер контактного телефона;

адрес электронной почты.

1. Актуальна ли проблема, для решения которой разрабатывается проект муниципального нормативного правового акта?

2. Обоснован ли планируемый срок вступления нормативного правового акта в силу?

3. Информация о случаях возникновения избыточных обязанностей бизнеса в связи наличием проблемы?

4. Информация о случаях возникновения необоснованных расходов бизнеса в связи наличием проблемы?

5. Иные замечания и предложения в отношении проекта муниципального нормативного правового акта.

ПЕРЕЧЕНЬ

вопросов, обсуждаемых в ходе публичных консультаций в целях оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта

(наименование проекта муниципального НПА)

По Вашему желанию укажите:

наименование организации;

сфера деятельности;

контактная информация фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

контактного лица: номер контактного телефона⁴

адрес электронной почты.

1. Насколько обоснована необходимость государственного вмешательства
Актуальна ли проблема, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование _____

2. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным?
Достигнет ли, на Ваш взгляд, правовое регулирование тех целей, на которые оно направлено? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей?

3. Достаточно ли полно и точно отражены обязанности, ответственность адресатов правового регулирования, а также насколько понятно прописаны административные процедуры? _____

4. Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют, или противоречат действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты. _____

5. Приведет ли реализация правового регулирования к избыточным действиям или, наоборот, ограничению действий субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности? _____

6. Приведет ли реализация правового регулирования к возникновению избыточных обязанностей субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к необоснованному существенному росту отдельных видов затрат или появлению новых необоснованных видов затрат?

7. Приводит ли реализация правового регулирования к нарушению принципов конкуренции? _____

8. К каким позитивным / негативным последствиям может привести принятие правового регулирования? Приведите конкретные примеры. _____

9. Оцените издержки (упущенную выгоду) субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, возникающие при введении предлагаемого регулирования. _____

10. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и норм, вводимых данным нормативным правовым актом. Предусмотрен ли в нем механизм защиты прав хозяйствующих субъектов. _____

11. Требуется ли переходный период для вступления в силу правового регулирования (если да, какова его продолжительность), какие ограничения по срокам введения правового регулирования необходимо учесть? _____

12. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения, по введению правового регулирования в отношении отдельных групп лиц? Приведите соответствующее обоснование. _____

13. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть _____