



**АДМИНИСТРАЦИЯ УРУС-МАРТАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ХЪАЛХА-МАРТАНАН К1ОШТАН ФИНАНСИЙН УРХАЛЛА»**

366500, г. Урус-Мартан, ул.Х-А Кадырова, д.1а
ОКПО 51330437, ОГРН 1022001741761
ИНН 2020003282 КПП 201001001

тел: (87145)2-37-25, факс: 8(7145)2-37-25
E-mail: urus-raifu@mail.ru

№ _____

ПРИКАЗ

от 16.12.2021г.

Урус-Мартан

№ 58

О сроках представления годовой отчетности об исполнении бюджета главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета Урус-Мартановского муниципального района, сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются органами местного самоуправления Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики за 2021 год, месячной и квартальной отчетности в 2022 году

В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и от 25.03.2011г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить сроки представления годовой отчетности об исполнении бюджета главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета Урус-Мартановского муниципального района, сводной годовой бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются органами местного самоуправления Урус-Мартановского муниципального района, за 2021 год согласно приложению 1.

2. Установить сроки представления месячной, квартальной отчетности об исполнении бюджета главными распорядителями, распорядителями и

получателями средств бюджета Урус-Мартановского муниципального района в 2022 году:

2.1 Месячной и квартальной отчетности в части Отчета об исполнении бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф.0503117-НП)-не позднее 2 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом;

2.2 Месячной и квартальной отчетности в части Справок по консолидируемым расчетам (ф.0503125)- не позднее 3 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом (в части денежных расчетов);

2.3 Месячной и квартальной отчетности- не позднее 3 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом в части следующих форм: Отчет об исполнении бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда ф.0503117, ф.0505127,

2.4 Месячной и квартальной отчетности в части: Отчета о бюджетных обязательствах (ф.0503128), в части обязательств по реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) Отчета ф.0503128-НП),

Сводного Отчета (ф.0503738), содержащий данные о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф.0503738-НП)- не позднее 10 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом;

3. Квартальной отчетности об исполнении бюджетов, за исключением отчетов, указанных в подпунктах 2.2-2.4 настоящего приказа, сводной квартальной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются органами местного самоуправления Урус-Мартановского муниципального района в 2022 году в сроки согласно приложению №2.

4. Годовой бюджетной отчетности в части Справок по консолидируемым расчетам (ф.0503125) (неденежные расчеты) главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики за 2021 год в сроки согласно приложению 3.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Алиеву А.Ю.

6. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2022 года.

Начальник Управления



Ю.С.Садыков

**Сроки представления
годовой отчетности об исполнении
бюджета главными распорядителями, распорядителями и получателями
средств бюджета Урус-Мартановского муниципального района, сводной
бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений в
отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются
органами местного самоуправления Урус-Мартановского муниципального
района Чеченской Республики за 2021 год.**

26 ЯНВАРЯ 2022 года

- | | |
|--|--|
| 1. Муниципальное учреждение «Администрация Гойтинского сельского поселения» | 4. Муниципальное учреждение «Администрация Гойского сельского поселения» |
| 2. Муниципальное учреждение «Администрация Гехинского сельского поселения» | 5. Муниципальное учреждение «Администрация Гехи-Чуйского сельского поселения» |
| 3. Муниципальное учреждение «Администрация Алхан-Юртовского сельского поселения» | 6. Муниципальное учреждение «Администрация Танги-Чуйского сельского поселения» |
| | 7. Муниципальное учреждение «Администрация Шалажинского сельского поселения» |

27 ЯНВАРЯ 2022 года

- | | |
|--|---|
| 1. Муниципальное учреждение «Мэрия Урус-Мартановского городского поселения» | 5. Муниципальное учреждение «Администрация Мартан-Чуйского сельского поселения» |
| 2. Муниципальное учреждение «Администрация Рошни-Чуйского сельского поселения» | 6. Совет депутатов Урус-Мартановского городского поселения |
| 3. Муниципальное учреждение «Администрация Алхазуровского сельского поселения» | 7. Муниципальное учреждение «Администрация Старо-Атагинского сельского поселения» |
| 4. Муниципальное учреждение «Администрация Гой-Чуйского сельского поселения» | |

28 ЯНВАРЯ 2022 года

1. Урус-Мартановское райфинуправление
2. Урус-Мартановский районный совет депутатов
3. Администрация Урус-Мартановского района
(сводный отчет с ЕДДС, МАНУ газета «Маршо»)
4. Отдел Культуры
5. Управление дошкольного образовани
6. Управление образования

Сроки представления

Месячной и квартальной отчетности об исполнении бюджета главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета Урус-Мартановского муниципального района, сводной квартальной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются органами местного самоуправления Урус-Мартановского муниципального района в 2022 году

№ п/п	Наименование	Сроки представления месячной отчетности	Сроки представления квартальной отчетности
1	Администрация Алхазуровского сельского поселения	<u>до 03 числа, месяца</u> следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным
2	Администрация Алхан-Юртовского сельского поселения	<u>до 03 числа, месяца</u> следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным
3	Администрация Гехи-Чуйского сельского поселения	<u>до 03 числа, месяца</u> следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным
4	Администрация Гехинского сельского поселения	<u>до 03 числа, месяца</u> следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным
5	Администрация Гой-Чуйского сельского поселения	<u>до 03 числа, месяца</u> следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным
6	Администрация Гойского сельского поселения	<u>до 03 числа, месяца</u> следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным
7	Администрация Гойтинского сельского поселения	<u>до 03 числа, месяца</u> следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным
8	Администрация Мартан-Чуйского сельского поселения	<u>до 03 числа, месяца</u> следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным
9	Администрация Рошни-Чуйского сельского поселения	<u>до 03 числа, месяца</u> следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным
10	Администрация Танги-Чуйского сельского поселения	<u>до 03 числа, месяца</u> следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным
11	Администрация Урус-Мартановского городского поселения	<u>до 03 числа, месяца</u> следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным
12	Администрация Шалажинского сельского поселения	<u>до 03 числа, месяца</u> следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным
13	Урус-Мартановское райфинуправление	<u>до 03 числа, месяца</u> следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным
14	Администрация Старо-Атагинского сельского поселения	<u>до 03 числа, месяца</u> следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным

15	МУ «Отдел Культуры Урус-Мартановского МР» свод	<u>до 03 числа</u> , месяца следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным
16	МУ «Управление дошкольного образования Урус-Мартановского МР» свод	<u>до 03 числа</u> , месяца следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным
17	МУ «Управление образования Урус-Мартановского МР» свод	<u>до 03 числа</u> , месяца следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным
18	Совет депутатов Урус-Мартановского МР	<u>до 03 числа</u> , месяца следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным
19	МУ «Администрация Урус-Мартановского МР» (свод с учетом ЕДДС и МАНУ газета «Маршо»	<u>до 03 числа</u> , месяца следующего за отчетным	<u>до 08 числа</u> месяца, следующего за отчетным

Сроки представления
Справки по консолидируемому расчетам ф.0503125 (неденежные расчеты) главными
распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета Урус-
Мартановского муниципального района за 2021 год

№ п/п	Наименование	Сроки представления отчетности
1	Урус-Мартановское райфинуправление	<u>До 18.01.2022г.</u>
2	МУ «Администрация Урус-Мартановского МР»	<u>До 18.01.2022г.</u>
3	МУ «Отдел Культуры Урус-Мартановского МР»	<u>До 18.01.2022г.</u>
4	МУ «Управление дошкольного образования Урус-Мартановского МР»	<u>До 18.01.2022г.</u>
5	МУ «Управление образования Урус-Мартановского МР»	<u>До 18.01.2022г.</u>
6	Совет депутатов Урус-Мартановского МР	<u>До 18.01.2022г.</u>
7	Администрация Старо-Атагинского сельского поселения»	<u>До 18.01.2022г.</u>
8	Администрация Алхазуровского сельского поселения	<u>До 18.01.2022г.</u>
9	Администрация Алхан-Юртовского сельского поселения	<u>До 18.01.2022г.</u>
10	Администрация Гехи-Чуйского сельского поселения	<u>До 18.01.2022г.</u>
11	Администрация Гехинского сельского поселения	<u>До 18.01.2022г.</u>
12	Администрация Гой-Чуйского сельского поселения	<u>До 18.01.2022г.</u>
13	Администрация Гойского сельского поселения	<u>До 18.01.2022г.</u>
14	Администрация Гойтинского сельского поселения	<u>До 18.01.2022г.</u>
15	Администрация Мартан-Чуйского сельского поселения	<u>До 18.01.2022г.</u>
16	Администрация Рошни-Чуйского сельского поселения	<u>До 18.01.2022г.</u>
17	Администрация Танги-Чуйского сельского поселения	<u>До 18.01.2022г.</u>
18	Администрация Урус-Мартановского городского поселения	<u>До 18.01.2022г.</u>
19	Администрация Шалажинского сельского поселения	<u>До 18.01.2022г.</u>