

**Главе администрации
Урус-Мартановского
муниципального района**

(Фамилия, инициалы)

(ФИО заявителя полностью)

(адрес полностью: индекс, область,
район, село, улица, дом)

(Контактный телефон)

Заявление

Уважаемый _____ !

Обращение в адрес главы администрации Урус-Мартановского муниципального района, должностных лиц администрации Урус-Мартановского муниципального района излагается в произвольной форме.

В письменном обращении указывается следующая информация:

- 1) мотив (причина) обращения;
- 2) сведения об авторе, имеющем льготы;
- 3) ясное изложение сути предложения, заявления или жалобы;
- 4) инстанции, в которые обращался ранее автор по решению поднимаемого вопроса, краткое содержание ответа по итогам рассмотрения обращения;
- 5) были ли судебные разбирательства по заявленной проблеме.

В случае если письменное обращение коллективное, то прикладываются подписи заявителей, а также указывается почтовый адрес, фамилия, имя, отчество гражданина, на чье имя необходимо направить ответ.

Приложение: на _____ листах в 1 экз. в подлинниках или копиях (в случае наличия приложений)

Дата

подпись

расшифровка подпись