



**АДМИНИСТРАЦИЯ УРУС-МАРТАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ХЪАЛХА-МАРТАНАН КЮШТАН ФИНАНСИЙН УРХАЛЛА»**

366500, г. Урус-Мартан, ул.Х-А Кадырова, д.1а
25
ОКПО 51330437, ОГРН 1022001741761
ИНН 2020003282 КПП 201001001

тел: (87145)2-37-25, факс: 8(7145)2-37-

E-mail: urus-raifu@mail.ru

30.11.2022 № 124
на № _____ от _____

Главным распорядителям, распорядителям
и получателям средств бюджета
Урус-Мартановского муниципального района
(Руководителям учреждений и организаций)

Одним из обязательных этапов подготовки к годовому отчету – проведение инвентаризации. Непроведение и (или) неотражение результатов проведенной инвентаризации влечет наложение административного штрафа по ст. 15.15.6 КоАП за грубое нарушение порядка составления бухгалтерской бюджетной отчетности. В казенных учреждениях качество проведенной инвентаризации проверит служба внутреннего финансового аудита в рамках мероприятий по подтверждению достоверности бюджетной отчетности - без аудиторского заключения отчетность не примут.

Цели инвентаризации, установленные пунктом 79 СГС «Концептуальные основы», пунктом 1.4 Методических указаний по инвентаризации № 49 -

-обеспечение достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности, выявление фактического наличия имущества (а также имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, передаваемого в аренду и в безвозмездное пользование);

-определение статуса и целевой функции каждого объекта основных средств, соответствие имущества критериям «актива»; сопоставление фактического наличия основных средств с данными бухгалтерского учета и выявление отклонений.

На основании пункта 35 Инструкции №157н установлено, что объекты основных средств, не приносящие учреждению экономические выгоды, не имеющие полезного потенциала, в отношении которых в дальнейшем не

предусматривается получение экономических выгод, учитываются на забалансовом счете 02 «Материальные ценности на хранении».

Пунктами 33, 381 Инструкции №157н установлено, что операции по передаче (возврату) материального объекта нефинансовых активов в аренду должны отражаться путем внутреннего перемещения объекта нефинансовых активов на соответствующих счетах учета нефинансовых активов, с одновременным отражением на забалансовом счете 25 «Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)» переданного (полученного) объекта по его балансовой стоимости.

Пунктом 52 Инструкции № 157н установлено, что к отражению в бухгалтерском учете операций по выбытию объектов основных средств с забалансового счета 02 «Материальные ценности на хранении» либо с соответствующих счетов аналитического учета счета 10100 «Основные средства» принимаются Акты при наличии согласования решения о списании объектов основных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с собственником имущества (с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя и (или) собственника имущества) и утверждающей надписи руководителя учреждения на Актах.

Согласно пункту 5 статьи 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Порядок ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества установлен приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424.

Пунктом 7 Инструкции № 191н установлено, что бюджетная отчетность составляется на основе данных Главной книги и (или) других регистров бюджетного учета, установленных законодательством Российской Федерации для получателей бюджетных средств, администраторов доходов бюджетов, администраторов источников финансирования дефицита бюджетов, финансовых органов, органов казначейства, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета. В составе бюджетной отчетности составляются Сведения о движении нефинансовых активов (ф. 0503168), в которых отражаются данные о движении нефинансовых активов субъекта бюджетной отчетности.

Пунктом 166 Инструкции № 191н установлено, что показатели, отраженные в Сведениях (ф. 0503168), должны быть подтверждены соответствующими регистрами бюджетного учета по учету операций с нефинансовыми активами.

Частью 3 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», пунктами 21, 24 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н установлено, что первичные учетные документы должны составляться в момент совершения фактов хозяйственной жизни, а если это не

представляется возможным - непосредственно после окончания факта хозяйственной жизни. Своевременное и качественное оформление первичных учетных документов, передачу их в установленные сроки для отражения в бухгалтерском учете, а также достоверность содержащихся в них данных обеспечивают лица, ответственные за оформление факта хозяйственной жизни и (или) подписавшие эти документы. Согласно пункту 11 Инструкции № 157н записи в регистры бухгалтерского учета осуществляются по мере совершения операций и принятия к бухгалтерскому учету первичного учетного документа, но не позднее следующего дня после получения первичного учетного документа.

На основании вышеуказанного настоятельно рекомендуем Вам проведение качественной инвентаризации счетов и расчетов перед составлением бюджетной (бухгалтерской) отчетности за 2022г.

Просим Вас в срок до 15 декабря 2022г. представить нам результаты проведенной инвентаризации в части переданных в аренду земельных участков (счет 103) (в особенности неразграниченные земли) и имущества казны (счет 108).


Начальник



Ю.С. Садыков